

REGULAMIN
RADY RODZICÓW

przy
Zespole Szkolno - Przedszkolnym
w Dąbrowach

1. Regulamin niniejszy określa organizację i działalność Rady Rodziców w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Dąbrowach na podstawie art. 53 i 54 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (z późniejszymi zmianami).
2. Rada Rodziców jest organizacją wewnątrzszkolną, powołaną do :
 - reprezentowania rodziców wobec dyrektora szkoły i rady pedagogicznej;
 - ułatwiania szkole i przedszkolu współpracy z rodzicami w sprawach związanych z nauką i wychowaniem uczniów;
 - współdziałania ze szkołą i przedszkolem w stałym polepszaniu warunków pracy dydaktyczno- wychowawczej i podnoszeniu jej wyników.
3. Jako organizacja wewnątrzszkolna Rada Rodziców prowadzi swoją działalność w ścisłym porozumieniu z dyrektorem Zespołu.
4. Radę Rodziców stanowią przewodniczący Rad Klasowych Rodziców.
5. Rada Klasowa Rodziców składa się z trzech osób (tzw. Trójka Klasowa) wybieranych w głosowaniu tajnym, na ogólnym zebraniu rodziców. Tryb przeprowadzania wyborów do Rady Rodziców stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
6. Zebrania klasowe rodziców odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż trzy razy w roku szkolnym.
7. Zebranie zwołuje Rada Klasowa Rodziców w porozumieniu z wychowawcą klasy lub wychowawca klasy po uzgodnieniu z dyrektorem.
8. Najwyższym wyrazicielem woli rodziców jest zebranie ogólne, które powinno być zwoływane co najmniej raz na rok.
9. Do zadań ogólnego zebrania rodziców należy:
 - wybór członków Rady Rodziców;
 - przyjęcie sprawozdania z działalności ustępującej Rady Rodziców i sprawozdania Komisji Rewizyjnej.
10. Kadencja Rady trwa rok szkolny. Ustępująca Rada działa do chwili wyboru i ukonstytuowania się nowej. Członkowie Rady, nie biorący aktywnego udziału w pracach Rady, mogą być przez właściwe zebranie klasowe rodziców lub samą Radę odwołani przed upływem kadencji. Na miejsce ustępujących lub odwołanych członków Rady powinni być powołani nowi członkowie przez klasowe zebrania rodziców.

11. Członkowie Rady Rodziców i jej organów pełnią swoje funkcje honorowo.
12. Rada Rodziców na pierwszym posiedzeniu organizacyjnym wybiera przewodniczącego i jego zastępcę. Ponadto w skład Rady wchodzi czterech członków.
13. Rada Rodziców opracowuje regulamin oraz plan działalności na dany rok szkolny.
14. Zebrania Rady Rodziców odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
15. Uchwały wszystkich zebrań (z ogólnym zebraniem rodziców włącznie) zapadają większością głosów.
16. Dokumentacja z pracy Rady Rodziców przechowywana jest w kancelarii Zespołu.
17. Fundusze Rady Rodziców powstają z dobrowolnych składek rodziców, z dochodów osiągniętych z imprez organizowanych przez Radę, darowizn i dotacji.
18. Wszelkie pomoce i urządzenia zakupione z funduszy Rady Rodziców stają się własnością szkoły i podlegają inwentaryzacji.
19. Zbieraniem funduszy z dobrowolnych składek zajmują się wychowawcy.
20. Rada Rodziców prowadzi własną rachunkowość wg przepisów regulujących sposób rachunkowości.
21. Komisja Rewizyjna powinna sprawdzić prowadzenie rachunkowości, zgodność obrotów i sald na rachunku bankowym Rady Rodziców z dokumentami, celowość i prawidłowość wydatków.
22. Do kompetencji Rady Rodziców należy w szczególności:
 - a. współudział w bieżącym i perspektywicznym programowaniu pracy szkoły i przedszkola,
 - b. uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczego, szkolnego programu profilaktyki oraz opiniowanie szkolnego zestawu programów i podręczników oraz projektu planu finansowego,

- c. współdziałal w realizacji programów nauczania i wychowania oraz zadań opiekuńczych szkoły i przedszkola,
- d. współpraca ze środowiskiem lokalnym,
- e. udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu i organizacjom społecznym działającym w szkole i przedszkolu,
- f. organizowanie działalności mającej na celu podnoszenie kultury pedagogicznej w rodzinie, szkole i środowisku lokalnym,
- g. współdziałal w organizacji różnych form działalności pozalekcyjnej,
- h. uczestniczenie w planowaniu wydatków ZSP Dąbrowy,
- i. pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych dla ZSP Dąbrowy – zwłaszcza na działalność opiekuńczo-wychowawczą,
- j. współpraca z radami klasowymi.

23.Szkoła i przedszkole:

- włącza rodziców do planowania i przeprowadzania zmian w otoczeniu szkoły, zachęca do współdziałania w stwarzaniu atrakcyjnego i bezpiecznego środowiska;
- umożliwia rodzicom dostęp do książek z biblioteki szkolnej;
- organizuje dyskusje i seminaria dla rodziców poświęcone zrozumieniu programów szkolnych i spraw szkoły;
- zaprasza rodziców do pomocy w opiece nad dziećmi;
- przestrzega prawa rodziców do wychowania dzieci zgodnie ze swoimi przekonaniami religijnymi;
- włącza rodziców do ochrony i promowania zdrowia uczniów;
- ma obowiązek informowania rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary;

24.Rodzice mają prawo do:

- znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno- wychowawczych w danej klasie, oddziale;
- znajomości przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów;
- uzyskiwania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce;
- uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci;
- wyrażania i przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii na temat pracy szkoły i przedszkola;
- przynajmniej jeden raz w kwartale uczestniczenia w stałych spotkaniach z nauczycielami i wychowawcą w celu wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze;
- wyboru swoich przedstawicieli do komisji konkursowej w celu wybrania kandydata na dyrektora;

- opiniowania dorobku zawodowego nauczyciela stażysty i kontraktowego;
- wnioskowania o dokonanie oceny pracy nauczyciela.

25. Działalność Rady Rodziców powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami władz szkolnych, zarządzeniami dyrektora i uchwałami Rady Pedagogicznej.

26. W sprawach spornych Rada Rodziców i Dyrektor Zespołu mogą odwoływać się do organu bezpośrednio nadzorującego szkołę.

**Protokół z rozliczenia
finansów Rady Rodziców
przy Szkole Podstawowej w Dąbrowach**

1. Komisja Rewizyjna Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej w Dąbrowach stwierdza, że w roku szkolnym/.....:
 - a) stan kasy:
 - wpływy -
 - wydatki -
 - stan końcowy -
 - b) stan rachunku w banku:
 - początkowy – na dzień 01.09..... r.
 - końcowy – na dzień 31. 08..... r.
2. Komisja Rewizyjna po dokonaniu analizy dokumentacji związanej z rachunkowością, stwierdza:
 - zgodność wpływów i wydatków ze stanem końcowym kasy Rady Rodziców oraz dokumentami;
 - zgodność obrotów i sald na rachunku bankowym Rady Rodziców z dokumentami;
 - celowość i prawidłowość wydatków.
3. Komisja Rewizyjna wnosi do Ogólnego Zebrania Rodziców Szkoły Podstawowej w Dąbrowach o udzielenie absolutorium Radzie Rodziców za rok szkolny/.....

Podpisy członków Komisji:

1. Przewodnicząca -
2. Członek -
3. Członek -